

Biuletyn Informacji Publicznej Zarządu Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ

<https://bip.geopoz.poznan.pl/gpb/sprawy-i-formularze/1156,Udostepnianie-danych-zgromadzonych-w-rejestrach-publicznych-podmiotom-realizujac.html>
23.04.2024, 07:36

Strona posiada nowszą wersję

[Kliknij tutaj, aby przejść dalej](#)

Udostępnianie danych zgromadzonych w rejestrach publicznych podmiotom realizującym zadania publiczne (O10)

Wymagane dokumenty:

Wniosek o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym.

Wnioskodawcą może być podmiot:

- realizujący zadania publiczne na podstawie odrębnych przepisów prawa;
- realizujący zadanie publiczne na skutek powierzenia lub zlecenia takiego zadania przez podmiot publiczny.

Opłaty:

1. Zbiory danych z rejestrów publicznych udostępnia się nieodpłatnie, zgodnie z art. 40a ust. 2 pkt 4 lit. b ustawy z 17 maja 1989 r. – *Prawo geodezyjne i kartograficzne* - w trybie art. 15 ustawy z 17 lutego 2005 r. o *informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*.

2. Opłaty za nośnik danych elektronicznych:

- stawki podstawowe określone we wszystkich tabelach załącznika do ustawy *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, uwzględniają koszty elektronicznych nośników danych o pojemności do 4 GB;
- w przypadku, gdy w celu udostępniania materiałów zasobu niezbędne jest użycie nośników danych elektronicznych o pojemności 4–20 GB, za nośniki te pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł;
- opłaty za nośnik danych elektronicznych o pojemności 4–20 GB nie pobiera się, jeżeli odpowiednie nośnik dostarczy wnioskodawca;
- materiały zasobu, dla udostępnienia których jest niezbędne użycie zewnętrznego nośnika danych elektronicznych o pojemności większej niż 20 GB, mogą być udostępniane dopiero po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.

3. Opłata za wysyłkę danych pod wskazany adres:

- 10 zł, jeżeli waga przesyłki jest mniejsza od 1 kg,
- 15 zł, jeżeli waga przesyłki wynosi od 1 kg do 5 kg,
- 20 zł, jeżeli waga przesyłki jest większa niż 5 kg.

4. Wysokość opłaty (za nośnik lub/i wysyłkę) utrwalona zostaje w Dokumencie Obliczenia Opłaty

(DOO).

5. DOO może zostać przesłany na adres e-mail lub na numer faksu wskazany we wniosku. Oryginał DOO wnioskodawca odbiera wraz z zamówionymi zbiorami danych.

6. Opłaty można dokonać przelewem na konto bankowe wskazane w Dokumencie Obliczenia Opłaty, tytułem: Dokument Obliczenia Opłaty nr...

7. W przypadku odbioru osobistego, opłaty można dokonać w Sali Obsługi Klienta- wyłącznie za pomocą kart płatniczych.

8. Odbiór danych następuje po dokonaniu opłaty za nośnik danych elektronicznych lub/i wysyłkę danych.

Numer konta bankowego, o którym mowa w pkt. 6 zamieszczony jest na stronie głównej Biuletynu Informacji Publicznej ZGiKM GEOPOZ.

Miejsce złożenia dokumentów:

Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ
ul. Gronowa 20, 61-655 Poznań

1. Wnioski można wnieść:

- osobiście - Sala Obsługi Klienta,
- tradycyjną pocztą,
- faksem: pod numer 61 8230 201 (nie dotyczy w przypadku konieczności złożenia wraz z wnioskiem dokumentu pełnomocnictwa),
- przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą (ESP) organu, w formie dokumentu elektronicznego, obligatorycznie opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub profilu zaufanego ePUAP.

[Szczegółowe warunki składania dokumentów przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą.](#)

2. Składanie podań drogą elektroniczną:

Zamówienia drogą elektroniczną należy składać wyłącznie przez ww. Elektroniczną Skrzynkę Podawczą organu - podstawa prawna: art. 63 § 1 i § 3a *ustawy Kodeks postępowania administracyjnego*.

Termin i sposób realizacji:

1. Sposób realizacji:

- przez Elektroniczną Skrzynkę Odbiorczą (ESO),
- na informatycznym nośniku danych (płyta CD/DVD, nośnik zewnętrzny wnioskodawcy).

2. Formaty udostępnianych zbiorów danych:

- SWDE lub SHAPE (EGIB)
- SHAPE (BDOT500, GESUT, BDSOG)
- SWDE lub XLS (RCiWN)

3. Termin udostępniania:

-14 dni od dnia doręczenia wniosku.

Termin realizacji, liczony w dniach roboczych, może ulec zmianie w przypadku konieczności zaktualizowania zapisów dotyczących danej nieruchomości w bazie danych lub w zależności od wielkości zamówienia.

Komórka prowadząca sprawę:

Dział Udostępniania Danych Opisowych (EGiB)

tel. 61 8271 611, 61 8271 885

Dział Udostępniania Danych Graficznych (BDOT500, GESUT, BDSOG, RCiWN) tel. 61 8271 752

Tryb odwoławczy:

W przypadku sporu dotyczącego zakresu udostępnianych materiałów zasobu lub wysokości należnej opłaty, wydaje się decyzję administracyjną, od której służy odwołanie.

Uwagi:

1. Dane podmiotowe, w tym dane osobowe właścicieli/władających nieruchomościami, zawarte w ewidencji gruntów i budynków podlegają ochronie ustawowej na podstawie ustawy z 17 maja 1989 r. – *Prawo geodezyjne i kartograficzne* oraz ustawy z 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Uzyskanie tych danych przez podmioty nie będące właścicielem/ władającym nieruchomością, wymaga wskazania interesu prawnego.
2. Warunkiem odbioru zbiorów danych udostępnionych za pomocą środków komunikacji elektronicznej przez Elektroniczną Skrzynkę Odbiorczą jest:
 - posiadanie konta na platformie ePUAP,
 - posiadanie bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub profilu zaufanego ePUAP,
 - wielkość zamówionych danych nie może przekroczyć 5 MB.
3. [Szczegółowe warunki składania i odbioru dokumentów przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą i Elektroniczną Skrzynkę Odbiorczą](#)

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. – *Prawo geodezyjne i kartograficzne* (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2101 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do ustawy.
2. Ustawa z 17 lutego 2005 r. o *informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 570).
3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 września 2005 r. w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (Dz.U. z 2018 r., poz. 29).
4. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. *w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty* (Dz. U. z 2014 r., poz. 917 z późn. zm.).
5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 z późn. zm.).

Pobierz: [Kartę informacyjną O10 \(.pdf 111 kB\)](#)

Pliki do pobrania

[Karta informacyjna O10 \(.pdf 120kB\) pdf, 120.35 KB 06.10.2020](#)

[Wniosek o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym \(.pdf 34kB\) pdf, 33.4 KB 06.10.2020](#)

Metadane

Data publikacji : 07.07.2020 13:00

[Rejestr zmian](#) [Wersje dokumentu](#)

Podmiot udostępniający informację:
Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ

Osoba udostępniająca informację:
Redaktor BIP

[Poprzedni Strona](#)
[Następny Strona](#)