

**WYDAWANIE OŚWIADCZEŃ O WYRAŻENIU ZGODY
NA WYKREŚLENIE Z DZIAŁU III KW WPISÓW DOKONANYCH NA PODSTAWIE PRZEPISÓW
ZWIĄZANYCH Z REFORMĄ ROLNĄ**

I. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o wydanie oświadczenia.

Załączniki:

- * aktualny odpis księgi wieczystej,
- * w przypadku wniosku dotyczącego ciężaru realnego – dokument potwierdzający całkowitą spłatę należności Skarbu Państwa zabezpieczonej tymże ciężarem.

II. OPŁATY

Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa albo jego odpisu, wypisu lub kopii – opłata skarbową w wysokości 17 zł.

Opłatę skarbową należy wnieść na rachunek bankowy organu podatkowego:

Urząd Miasta Poznania

Wydział Finansowy Oddział Pozostałych Dochodów Podatkowych i

Niepodatkowych,

ul. Libelta 16/20,

61-706 Poznań,

PKO BP S.A. 94 1020 4027 0000 1602 1262 0763

III. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW

1. Sala Obsługi Klienta

Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ

ul. Gronowa 20

61-655 Poznań

2. Składanie wniosków drogą elektroniczną:

- * przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą (ESP) – jako dokument elektroniczny opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym albo podpisem zaufanym. Szczegółowe warunki składania dokumentów przez ESP znajdują się w Biuletynie Informacji Publicznej ZGiKM GEOPOZ.

3. Inne drogi składania wniosków:

- * pocztą.

IV. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI

Wydanie oświadczenia następuje w ciągu 7 dni od daty wpływu wymaganych dokumentów.

V. KOMÓRKA PROWADZĄCA SPRAWĘ

Stanowisko ds. Gospodarki Gruntami Rolnymi
tel. 61 8271 732

VI. UWAGI

Składane kopie dokumentów powinny być uwierzytelnione przez uprawnioną do tego osobę. Na żądanie strony upoważniony pracownik organu prowadzącego postępowanie, któremu został okazany oryginał dokumentu wraz z odpisem, poświadcza zgodność tego odpisu dokumentu.

VII. PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece

Data aktualizacji: 14.09.2023 r.